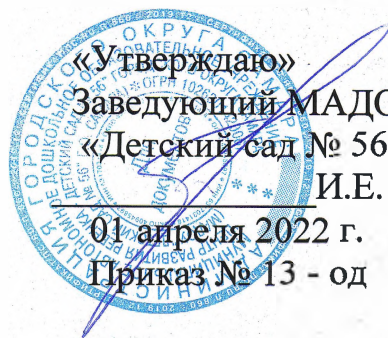


«Принято»
Общее собрание
работников МАДОУ
«Детский сад № 56» г.о.Самара
01 апреля 2022 г.
Протокол № 3



«Утверждаю»
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 56» г.о.Самара
И.Е. Мартьянова
01 апреля 2022 г.
Приказ № 13 - од

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
МАДОУ «Детский сад № 56» г.о. Самара

Самара, 2022г.



C=RU, O="МАДОУ ""
Детский сад №56""",
CN=Мартьянова И.Е.,
E=martyanova.ira2011@
yandex.ru
0088b628e1a9fd9689
2022.04.08 1
09:54:46+04'00'

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО ДО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в МАДОУ «Детский сад № 56» г.о. Самара (далее МАДОУ).

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012 (в последней редакции);

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;

- постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями и дополнениями);

- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями);

- приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями);

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- приказ Департамента образования Администрации г.о. Самара от 21.09.2021г. № 1246-од «О муниципальной системе управления качеством дошкольного образования в городском округе Самара»;

- Устав МАДОУ и др.

1.3. Под ВСОКО ДО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ).

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение НОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

2. Цели, задачи и принципы системы внутренней оценки качества дошкольного образования

2.1. **Целью ВСОКО ДО** является совершенствование управления качеством дошкольного образования в МАДОУ, установление соответствия качества действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. **Задачами ВСОКО ДО** являются:

- Повышение качества содержания образовательной деятельности в МАДОУ;
- Повышение качества образовательных условий в МАДОУ;
- Повышение качества управления в МАДОУ, обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу за дошкольниками, взаимодействия с семьей;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

2.3. **Назначение ВСОКО ДО** – обеспечение МАДОУ информацией:

- о качестве реализации образовательного процесса в МАДОУ;
- о качестве условий в МАДОУ, обеспечивающих образовательный процесс;
- о качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ООП ДО.

2.4. **Основными принципами ВСОКО** в МАДОУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в МАДОУ.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1 Организационная структура МАДОУ, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МАДОУ, Педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в МАДОУ.

3.2 Администрация МАДОУ:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДО, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ООП ДО МАДОУ проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне МАДОУ;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования в МАДОУ;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации системы внутренней оценки качества образования.

Рабочая группа МАДОУ:

- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования МАДОУ.
- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в МАДОУ;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

Педагогический совет МАДОУ:

- заслушивает информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества дошкольного образования в МАДОУ;
- принимает решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации системы внутренней оценки качества образования на уровне полномочий, регламентированных положением «О педагогическом совете».

4. Реализация внутренней системы оценки качества образования

4.1. Объект оценки: управление процессом качества дошкольного образования с учетом требований действующего законодательства РФ.

4.2. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП ДО МАДОУ;
- качество организации образовательной деятельности в МАДОУ;
- качество результатов освоения ООП ДО МАДОУ

4.2.1. Система оценки качества условий деятельности ДОУ включает в себя:

4.2.1.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:

Критерии оценки развивающей предметно-пространственной среды:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе и возрастным возможностям обучающихся;
- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);

- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

4.2.1.2. Требования к материально-техническим условиям:

Критерии оценки материально-технических условий:

- наличие условий в МАДОУ для детей с ОВЗ;
- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПИН, требованиям правил пожарной безопасности;
- научно-методическое обеспечение.

4.2.1.3. Требования к кадровым условиям:

Критерии оценки кадровых условий:

- укомплектованность МАДОУ педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием МАДОУ, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации;
- организационно-методическое сопровождение процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми (создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса, участие педагогов в работе методических объединений, участие в работе Педагогического совета.

4.2.1.4. Требования к психолого-педагогическим условиям:

Критерии оценки психолого-педагогическим условиям:

- наличие условий в МАДОУ для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДО;
- оценка эффективности оздоровительной работы в МАДОУ (здоровьесберегающие программы, режим дня и т.п.).

4.2.1.5. Требования к финансовым условиям:

Критерии оценки финансовых условий:

- финансовое обеспечение реализации ООП ДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

4.2.2. Система оценки качества образовательной деятельности в МАДОУ.

Содержание процедуры оценки системы качества организации педагогической деятельности включает в себя:

- оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;
- качество осуществления педагогами образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности и в ходе режимных моментов;
- качество построения сотрудничества с семьями воспитанников.

4.2.3. Система оценки результативности образовательной деятельности в ДОУ.

Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ООП ДО включает в себя:

- динамика индивидуального развития детей;
- динамика показателя здоровья детей;
- динамика уровня адаптации детей к условиям МАДОУ;
- уровень готовности старших дошкольников к обучению в школе;
- уровень удовлетворенности родителей деятельностью МАДОУ;
- результаты выполнения Программы развития.

4.3. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в МАДОУ составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, ее периодичность, ответственные и исполнители.

4.4. Процедура проведения внутренней системы оценки качества образования предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;

- анализ и обработка полученных данных;
- рассмотрение полученных результатов на Педагогическом совете МАДОУ;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных

4.5. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.6. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета МАДОУ о результатах самообследования деятельности.

5. Подведение итогов и оформление результатов внутренней системы оценки качества образования.

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте МАДОУ.

6. Ответственность

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Заведующий МАДОУ несет ответственность за предоставление информации самоанализа, оценки качества образования Учредителю и размещение на сайте МАДОУ.

7. Делопроизводство

7.1. Результаты ВСОКО ДО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и другое) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение 5 лет.

